

รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

ver. ล่าสุด

Risk Management

Project-Based Management

งบประมาณใช้จ่าย

ยืนยันข้อมูลแล้ว (0)

พิมพ์หน้านี้

ผลการพิจารณา/โครงการ

ผู้มีอำนาจในหน่วยงาน



คณะกรรมการแผน



พิจารณา/โครงการในฐานะ ผู้มีอำนาจในหน่วยงาน

โดย : ผู้ดูแลระบบ , 3 ตุลาคม 2022, 13:51 น.

กำลังพิจารณา

ผ่าน

ไม่ผ่าน

งานติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานมหาวิทยาลัย

รายละเอียดงาน/โครงการ

- 1. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : 4. เพื่อยกระดับขีดความสามารถการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย
- 2. แผนงานหลัก : 4.1 การพัฒนาและสร้างความเป็นเลิศด้านบริหารจัดการ
- 3. ชื่องานพัฒนา : งานติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานมหาวิทยาลัย
- 4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (นางนงเยาว์ สุคำภา)
- 5. วัตถุประสงค์ :
 - 1. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบงานการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้คล่องตัว มีคุณภาพ และได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่องเพื่อการให้บริการสนับสนุนในทุกภารกิจของมหาวิทยาลัยอย่างเต็มประสิทธิภาพ
 - 2. เพื่อส่งเสริมการนำนวัตกรรมด้านการบริหารจัดการมาสนับสนุนและปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นภายใต้ระบบ "รวมบริการประสานภารกิจ"

การถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ

6. การถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติระดับหน่วยงาน

แผนงานรอง	แนวทาง
4.1.6 การพัฒนาระบบบริหารและจัดการของมหาวิทยาลัย	การพัฒนาระบบบริหารและจัดการของมหาวิทยาลัย

รายละเอียดแผนการดำเนินงาน

7. รายละเอียดแผนการให้บริการของหน่วยงาน

เป้าหมายหน่วยงาน /ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	แผนปีงบประมาณ พ.ศ.				
		2566				
		รวม	Q1	Q2	Q3	Q4
แนวทาง : การพัฒนาระบบบริหารและจัดการของมหาวิทยาลัย เป้าหมายหน่วยงาน : ประสานงานในการสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย ตัวชี้วัด : <ul style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละความสำเร็จของการส่งรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยรับรองโดยเฉลี่ย ไม่เกิน 7 วันทำการ 2. ร้อยละความสำเร็จของการส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามฯ ให้กรรมการรับรองโดยเฉลี่ยไม่เกิน 7 วันทำการ 3. รายงานการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในรอบครึ่งปีงบประมาณปัจจุบัน 4. รายงานการติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณก่อนหน้า 5. รายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัย ประจำปีก่อนหน้า 	ร้อยละ	100	25	25	25	25
ร้อยละ	100	25	25	25	25	
ร้อยละ	100	25	25	50	-	-
ร้อยละ	100	100	-	-	-	-
ร้อยละ	100	50	50	-	-	-

8. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9. แผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2566 PBM

แผนการกิจกรรมและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ

10. วงเงินงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ.	วงเงินงบประมาณ								เงินนอก งบประมาณ
	วงเงินค่าขอ				วงเงินจัดสรร				
	งบหน่วยงาน	งบกลาง	หน่วยงานรอง	รวม	งบหน่วยงาน	งบกลาง	หน่วยงานรอง	รวม	
2566	41,500	3,356,400	-	3,397,900	41,500	2,271,900	-	2,313,400	-
รวมทั้งสิ้น	41,500	3,356,400	-	3,397,900	41,500	2,271,900	-	2,313,400	-

การจัดรายละเอียดแผนปฏิบัติการ แผนปฏิบัติการทั้งหมด (สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี)

รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

ver. ล่าสุด Risk Management Project-Based Management งบประมาณใช้จ่าย PART ยืนยันข้อมูลแล้ว (0) พิมพ์หน้า

ผลการพิจารณา/โครงการ

ผู้มีอำนาจในหน่วยงาน คณะกรรมการแผน

พิจารณา/โครงการในฐานะ ผู้มีอำนาจในหน่วยงาน

โดย : ผู้ดูแลระบบ , 3 ตุลาคม 2022, 13:15 น. กำลังพิจารณา ผ่าน ไม่ผ่าน

โครงการประชุมร่วม (Retreat) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.)

รายละเอียดงาน/โครงการ

- 1. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : 4. เพื่อยกระดับขีดความสามารถการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย
- 2. แผนงานหลัก : 4.1 การพัฒนาและสร้างความเป็นเลิศด้านบริหารจัดการ
- 3. ชื่อโครงการ : โครงการประชุมร่วม (Retreat) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.)
- 4. สถานะภาพของโครงการ : โครงการเดิม โครงการใหม่
- 5. ประเภทของโครงการ : โครงการดิจิทัล โครงการปกติ โครงการวิจัยสถาบัน
- 6. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (นางนงเยาว์ สุค่าภา)
- 7. หลักการและเหตุผล :

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐแห่งแรกของประเทศไทย มีฐานะเป็นนิติบุคคลที่สามารถดำเนินการได้โดยอิสระในการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการที่เป็นของตนเองเพื่อความคล่องตัวและมีเสถียรภาพทางวิชาการโดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ตลอดระยะเวลานับตั้งแต่การจัดตั้งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สภามหาวิทยาลัยซึ่งถือเป็นองค์กรสูงสุดของ มทส. ได้ทำหน้าที่กำหนดและกำกับนโยบายเพื่อให้การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเกิดการปฏิบัติตามนโยบายและพันธกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย รวมทั้งทำหน้าที่เป็นสภาผู้กำกับที่พิทักษ์ธรรมาภิบาลและอัตตาภิบาล เพื่อให้การบริหารมหาวิทยาลัยสอดคล้องกับความเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ อยู่ในครรลองของการบริหารจัดการที่ดีตามระบบคุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารมหาวิทยาลัยตั้งแต่ระดับหัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าส่วนขึ้นไป ได้มีโอกาสทำความเข้าใจร่วมกันในประเด็นนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอันจะนำมาสู่การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในการประชุมครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 ได้มีมติให้มหาวิทยาลัยจัดการประชุมร่วม (Retreat) ระหว่างกลุ่มบุคคลดังกล่าวปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้บุคลากรกลุ่มดังกล่าวได้ระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับยุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยทั้งในยุคปัจจุบันและยุคอนาคตท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์และพลวัตโลกที่เปลี่ยนแปลงทั้งในประเทศและต่างประเทศตามแนวทางแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี โดยการสร้างความเข้มแข็งจากภายในมหาวิทยาลัยควบคู่ไปกับการเชื่อมโยงกับประชาคมโลก โดยการประชุมประกอบด้วย การประชุมวิชาการและหรือเสวนาวิชาการกับวิทยากรในประเทศหรือต่างประเทศ การประชุมกลุ่มย่อย รวมทั้งการประชุมเพื่อเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นวาระเชิงนโยบายที่สภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยต้องการให้มีการนำเสนอในปีต่อไป

- 8. วัตถุประสงค์ :
- 1) เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้มีส่วนร่วมในการทบทวนและกำหนดแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยทั้งในยุคปัจจุบันและยุคอนาคตท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์และพลวัตโลกที่เปลี่ยนแปลง
- 2) เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ได้แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารและการพัฒนามหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย
- 3) เพื่อพิจารณา กำหนดประเด็นวาระเชิงนโยบายที่สภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยต้องการให้มีการนำเสนอในงบประมาณ พ.ศ. 2566-2567
- 4) เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการประจำสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

การถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ

9. การถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติระดับโครงการ

แผนงานรอง	แนวทาง
4.1.5 ปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการให้โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามแนวทางภายใต้หลักธรรมาภิบาล	4.17 ปรับปรุงโครงสร้างระบบการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล (Good University Governance) โดยการจัดตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาล และส่วนพัฒนาระบบบริหาร เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลฯ

10. ระยะเวลาโครงการ : 1 ปี เริ่มต้น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สิ้นสุด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายละเอียดแผนการดำเนินงาน

11. รายละเอียดแผนการดำเนินงานโครงการ

เป้าหมายโครงการ /ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	แผนปีงบประมาณ พ.ศ.				
		2566				
		รวม	Q1	Q2	Q3	Q4
<p>แนวทาง : 4.17 ปรับโครงสร้างระบบการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล (Good University Governance) โดยการจัดตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาล และส่วนพัฒนาระบบบริหาร เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลฯ</p> <p>เป้าหมายหน่วยงาน/โครงการ : ระบบบริหารและการจัดการของมหาวิทยาลัยคล่องตัว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด</p> <p>ตัวชี้วัด :</p> <p>1. ระดับความสำเร็จของการประชุมร่วม (Retreat) มหาวิทยาลัย</p> <p>2. ประเด็นเรื่องเชิงนโยบาย</p>	คะแนน	5	2	3	4	5
ร้อยละ	100	50	50	-	-	

รายละเอียด Milestone ของตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการประชุมร่วม (Retreat) มหาวิทยาลัย

ขั้นตอนที่	รายละเอียดผลงานของแต่ละขั้นตอน	คะแนน
1.	วางแผนและจัดทำกรอบการดำเนินงาน	1
2.	จัดเตรียมการประชุม และจัดทำเอกสารประกอบการประชุมร่วม (Retreat)	2
3.	จัดประชุมร่วม (Retreat)	3
4.	รวบรวมข้อมูลจากการประชุม เพื่อกำหนดประเด็นเรื่องเชิงนโยบาย แนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยที่เชื่อมโยงกับเป้าหมายของอธิการบดี และนำไปสู่การกำหนดกรอบการประเมิน ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย (SUT Scorecard)	4
5.	จัดทำรายงานสรุปการประชุมร่วม (Retreat) และเผยแพร่	5

ขั้นตอนที่	ระดับความสำเร็จของ Milestone (คะแนน)				
	1	2	3	4	5
1	✓	✓	✓	✓	✓
2		✓	✓	✓	✓
3			✓	✓	✓
4				✓	✓
5					✓

ตัวบ่งชี้	หน่วยนับ	เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
จำนวนขั้นตอนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ขั้นตอน	ขั้นตอน 1-1	ขั้นตอน 1-2	ขั้นตอน 1-3	ขั้นตอน 1-4	ขั้นตอน 1-5

12. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการกิจกรรมและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

13. แผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2566 PBM

วงเงินงบประมาณ

14. วงเงินงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ.	เงินงบประมาณ								เงินนอกงบประมาณ
	วงเงินค่าขอ				วงเงินจัดสรร				
	งบบุคลากร	งบกลาง	หน่วยงานรอง	รวม	งบบุคลากร	งบกลาง	หน่วยงานรอง	รวม	

ปีงบประมาณ พ.ศ.	เงินงบประมาณ								เงินนอก งบประมาณ	ว
	วงเงินค่าขอ				วงเงินจัดสรร					
	งบหน่วยงาน	งบกลาง	หน่วยงานรอง	รวม	งบหน่วยงาน	งบกลาง	หน่วยงานรอง	รวม		
2566	720,000	-	-	720,000	720,000	-	-	720,000	-	
รวมทั้งสิ้น	720,000	-	-	720,000	720,000	-	-	720,000	-	